

Documentation à nous retourner pour étude de l'éligibilité de l'établissement (phase 1) (fiches 1 à 7) :

➤ **Documents administratifs**

- Courrier de demande d'aide financière précisant le montant de l'aide demandé,
- Fiche d'identification du gestionnaire et de la structure (fiche 1),
- Fiche d'identification du projet (fiche 2)
- Statuts du demandeur
- Extrait de délibération approuvant l'opération et son plan de financement,
- Autorisations des autorités compétentes (si requises : ARS, préfet, conseil départemental, etc...).
- Tarifs et prestations (fiche 6).

➤ **Documents techniques**

- L'estimation des besoins (fiche 3),

➤ **Documents financiers**

- Devis et coût du projet détaillé (fiche 4),
- Plan de financement avec la copie des accords obtenus ou des demandes formulées auprès d'autres financeurs (fiche 5),

➤ **Documents relatifs à la vie dans l'établissement et son environnement**

- Descriptif de la population hébergée (Régime de retraite principal, GIR, âge, sexe. fiche 7),
- Projet d'établissement (pour les logements foyers)